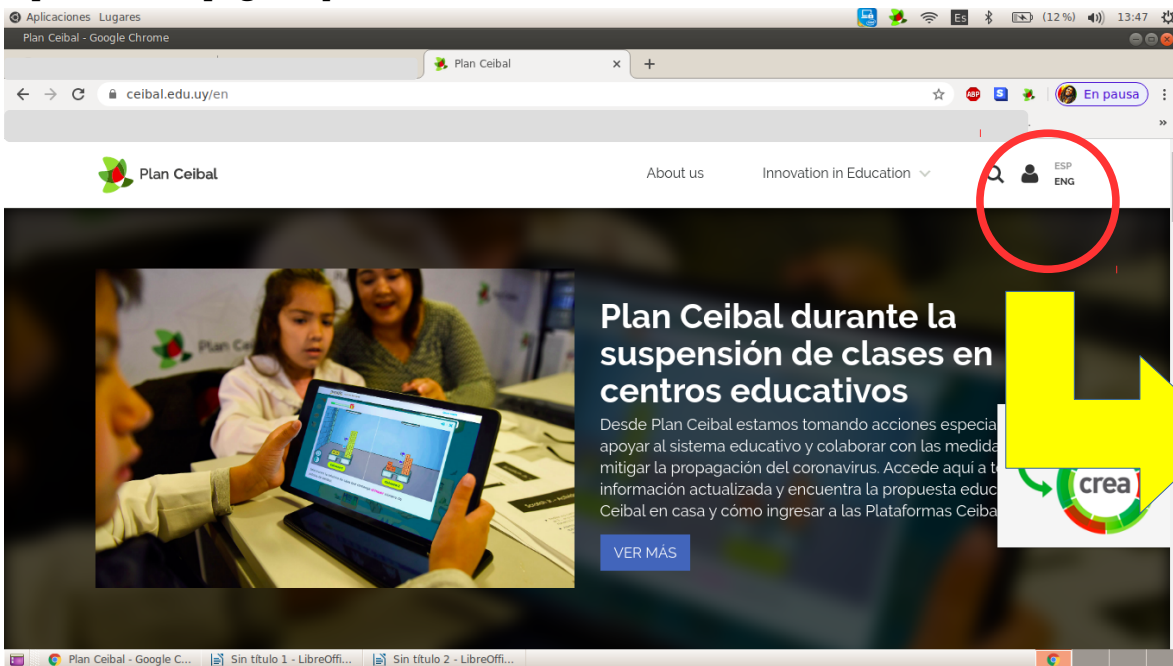
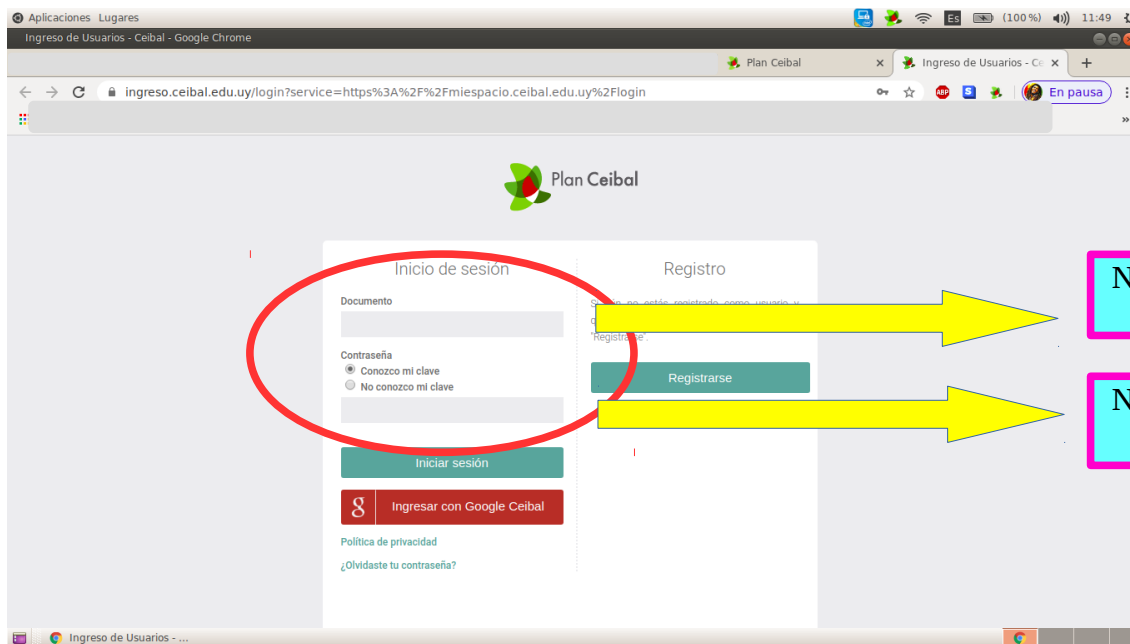


Manual para acceder a Crea

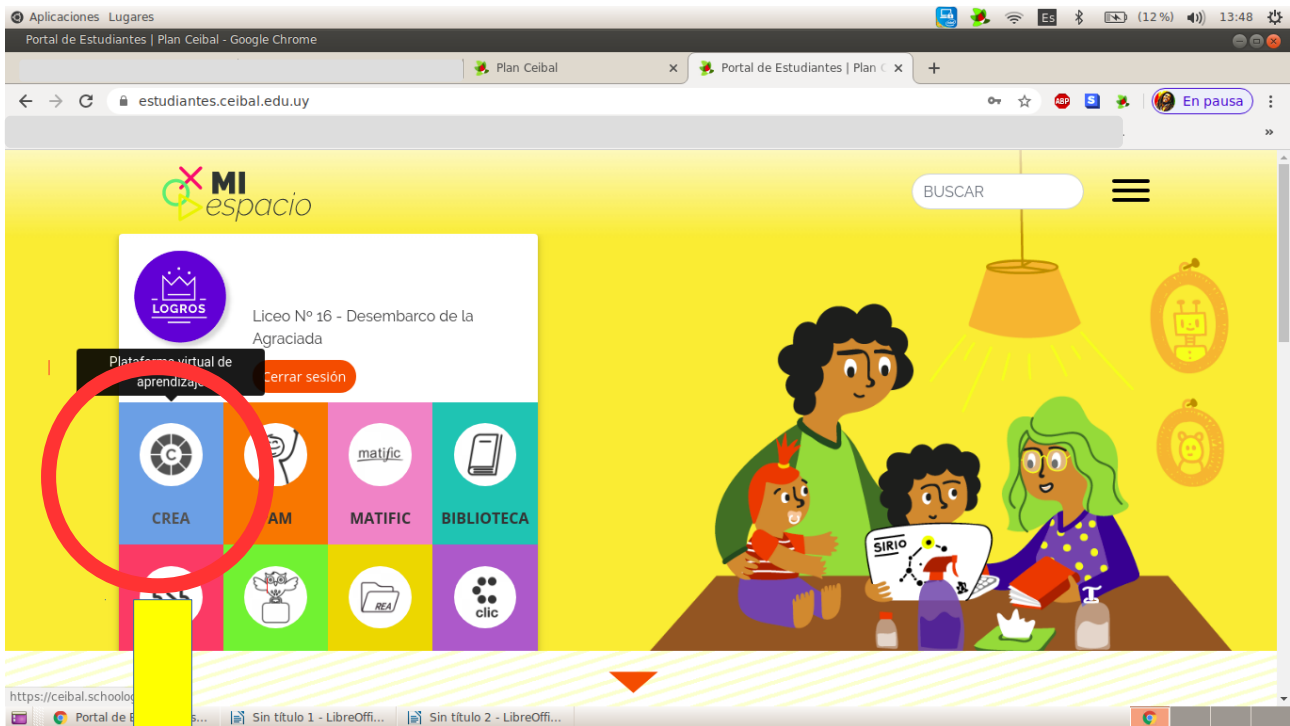
Para acceder a la plataforma Crea y poder hacer las tareas que mandan tus docentes debes escribir en tu navegador de Internet: **ceibal.edu.uy**
Aparecerá la página que se muestra a continuación:



Aparecerá esta pantalla, debes escribir tu número de cédula como usuario y contraseña.

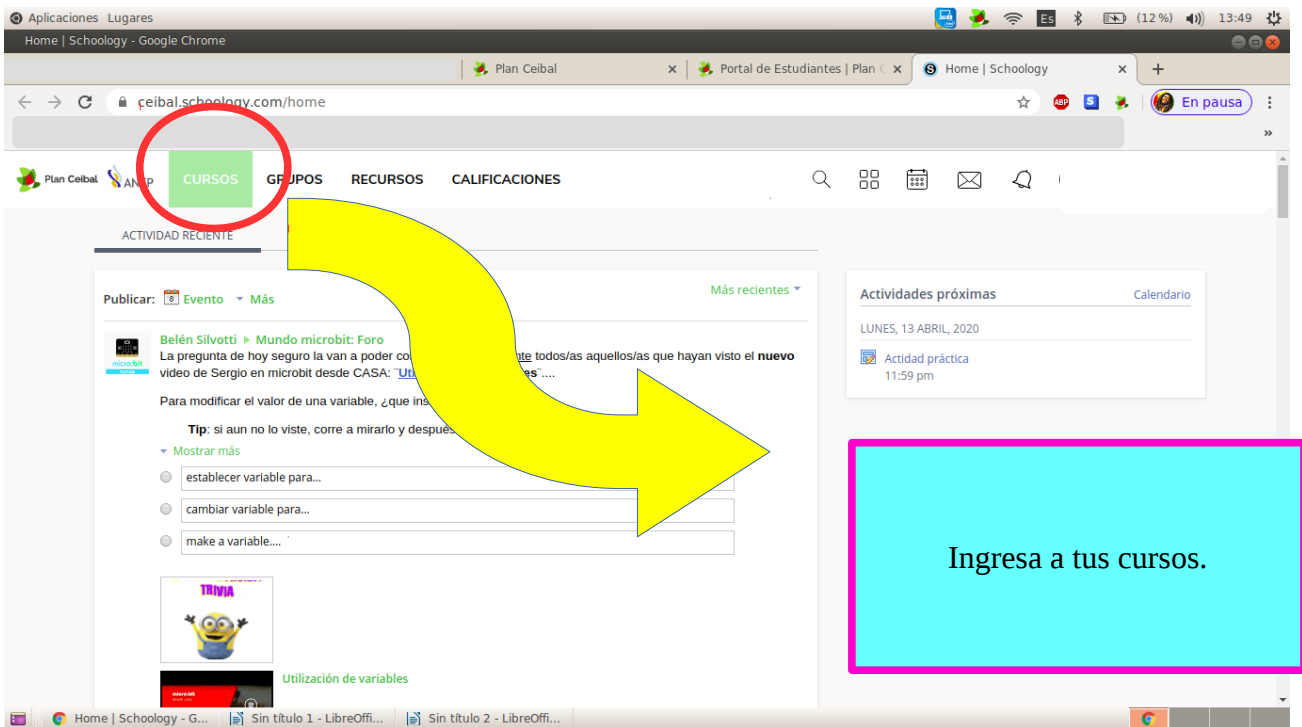


Manual para acceder a Crea

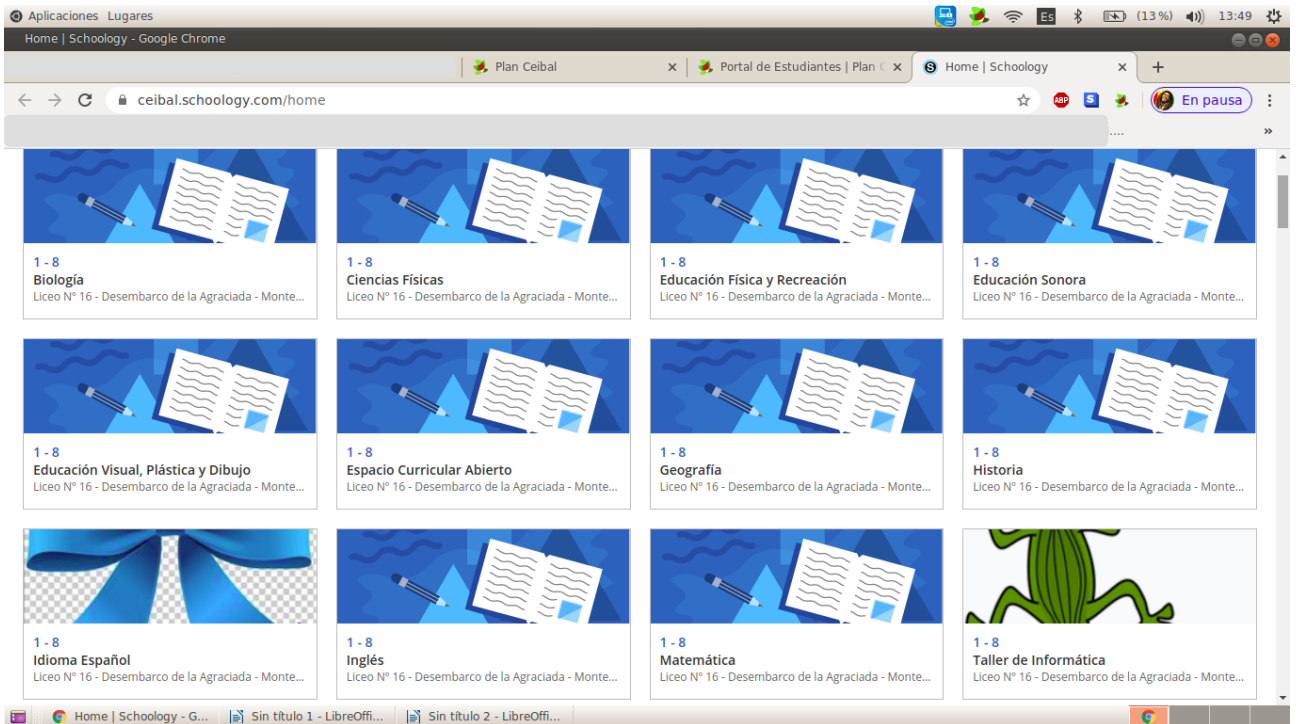


Debes ingresar a Crea.

Manual para acceder a Crea



Aparecerán todos tus cursos como ves en la imagen.
Selecciona el curso que desees:



El curso se verá de esta manera:

This screenshot shows the Schoology course interface. A yellow arrow points from the 'Materiales' section to a callout box. Another yellow arrow points from the 'Actividades próximas' section to a callout box. A third yellow arrow points from the 'Consulta tus dudas aquí' link to a callout box.

Puedes ingresar a las carpetas y leer el material.

Actividades próximas
No hay tareas o eventos agendados.

Aquí puedes encontrar tareas.

Puedes participar en los foros.

This screenshot shows the Schoology course interface. A yellow arrow points from the 'Materiales' section to a callout box. Another yellow arrow points from the 'Actualizaciones' section to a callout box. A third yellow arrow points from the 'Miembros' section to a callout box.

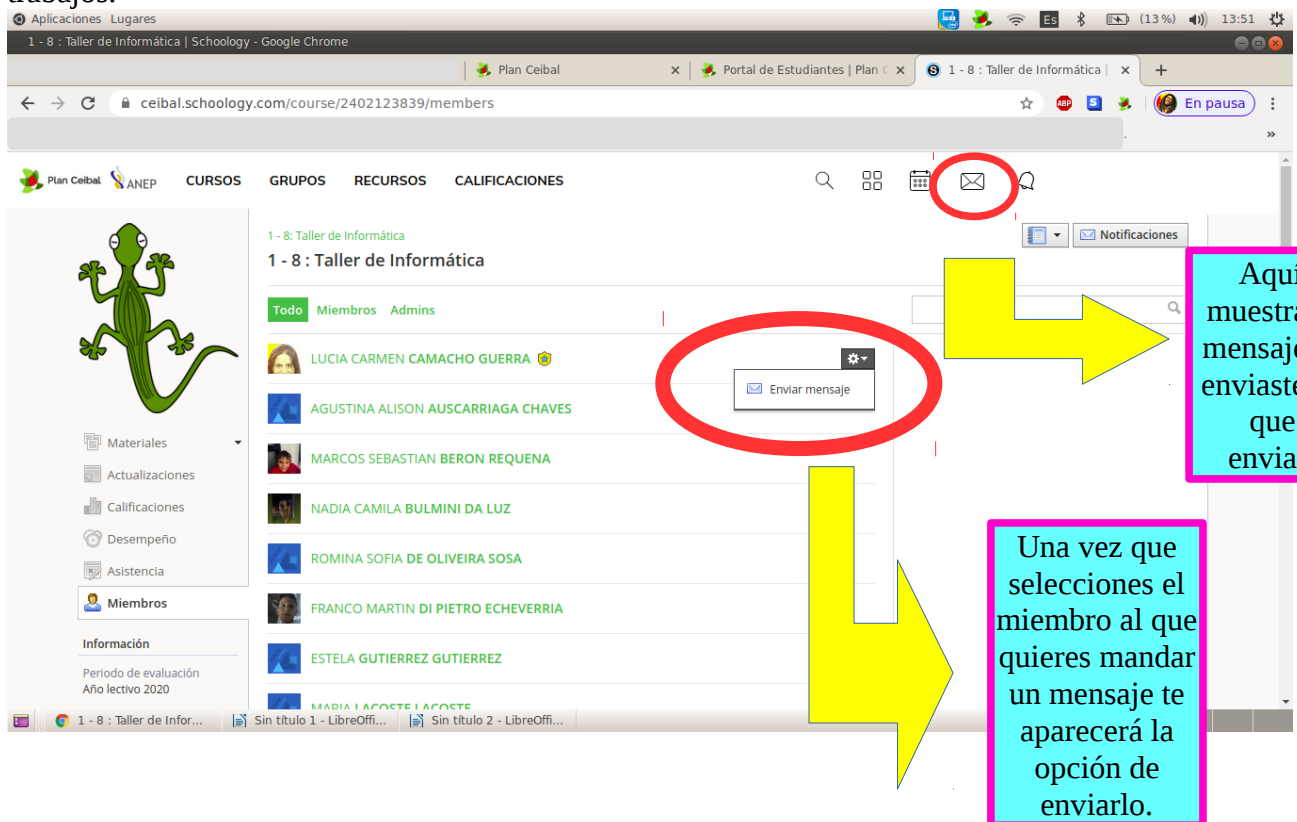
Los materiales son los que ves en la imagen, allí encontrarás los materiales que tus docentes colgaron para tí y tus compañeros.

En las actualizaciones puedes mandar mensajes a tu docente y al grupo, también puedes leer los mensajes del resto de los miembros. Debes tener en cuenta que lo que escribes allí lo leerán todos los miembros de tu clase.

Acá puedes ver todos los miembros de ese curso. Si quieres mandar un mensaje a tu docente o a otro miembro debes ingresar aquí.

Manual para acceder a Crea

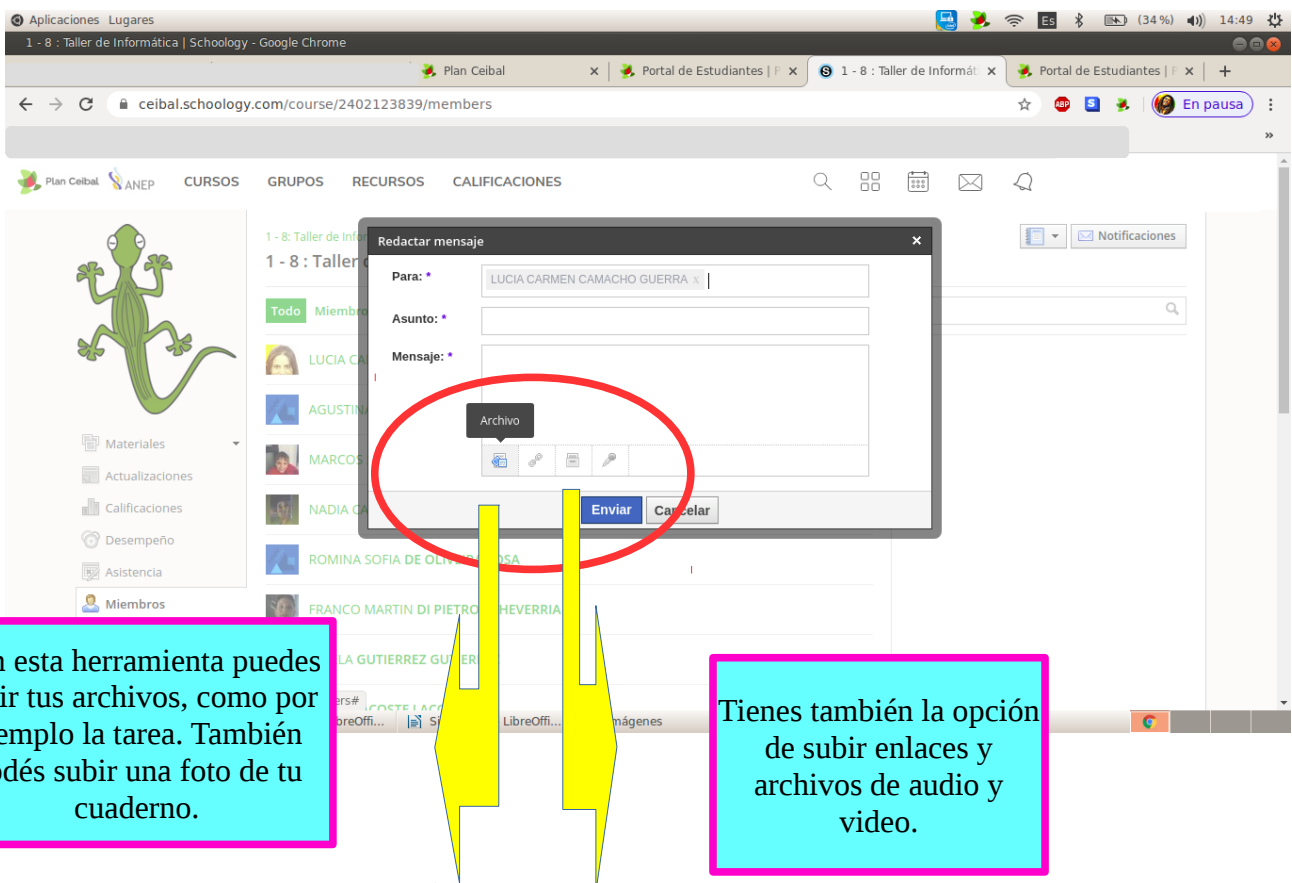
Al ingresar a “Miembros” puedes mandar un mensaje. Debes utilizar esta herramienta para enviar una tarea a tu docente, siempre y cuando tu docente no te indique otra forma de enviarle los trabajos.



The screenshot shows the Schoology interface for a course group. The 'Miembros' (Members) tab is selected, displaying a list of members. A red circle highlights the envelope icon in the top navigation bar. A yellow arrow points from this icon to a red circle around the 'Enviar mensaje' (Send message) button next to the first member, LUCIA CARMEN CAMACHO GUERRA. Another yellow arrow points from this button to a text box. A second yellow arrow points from the 'Enviar mensaje' button to another text box.

Aquí se muestran los mensajes que enviaste y los que te enviaron.

Una vez que selecciones el miembro al que quieres mandar un mensaje te aparecerá la opción de enviarlo.



The screenshot shows the 'Redactar mensaje' (Compose message) window. A red circle highlights the 'Archivo' (Attach) button in the bottom toolbar. Two yellow arrows point from this button to two text boxes. The 'Para:' field contains 'LUCIA CARMEN CAMACHO GUERRA'.

Con esta herramienta puedes subir tus archivos, como por ejemplo la tarea. También podés subir una foto de tu cuaderno.

Tienes también la opción de subir enlaces y archivos de audio y video.

Manual para acceder a Crea

ceibal.schoology.com/course/2402123839/materials?f=186790236

Historia de la computadora 2
Realiza la tarea sobre la historia de la computadora que adjunto.

Si el profesor manda una tarea como esta, debes ingresar a la tarea para poder hacerla y enviarla.

ceibal.schoology.com/assignment/2469130018/info

Historia de la computadora 2

Realiza la tarea sobre la historia de la computadora que adjunto.
Hoy a 2:18 pm publicado

ejercicio_historia_de_la_computadora2.odt 140 KB | VER

Entregas

Enviar Tarea

Así se verá tu tarea.

Una vez que la hayas hecho debes enviarla al profesor o profesora.

Manual para acceder a Crea

The screenshot displays the Ceibal Schoolology web application. A modal window titled "Cargar" (Upload) is open, showing options for "Archivo" (File) and "Recursos" (Resources). A red circle highlights the "Archivo" icon, and a yellow arrow points from it to a text box below. Another red circle highlights the "Agregar comentario" (Add comment) field, with a yellow arrow pointing to a text box on the right. The background shows a task page for "1 - 8: Taller de Informática" with a sidebar menu and navigation buttons.

Aquí puedes adjuntar tu trabajo.

Aquí puedes escribir tu tarea o enviarle una nota a tu profesor o profesora.